

ПРИНЯТО:

На педагогическом совете МБДОУ
«Зыковский детский сад»
Протокол №2 от 08.02.2022г.
Председатель педагогического совета

/ _____ /

УТВЕРЖДЕНО:

Приказом МБДОУ
«Зыковский детский сад»
от 15.02.2022г. №022 п.3
Заведующий МБДОУ
«Зыковский детский сад»
/ _____ / И.А.Каширина

**Порядок
приема на обучение
по образовательным программам
дошкольного образования в
муниципальном бюджетном дошкольном
образовательном учреждении
«Зыковский детский сад»**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с частью 8 статьи 55 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15.05.2020г. №236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 г. №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Министерства просвещения Российской Федерации от 04.10.2021г. №686 о внесении изменений в приказы Министерства просвещения Российской Федерации от 15.05.2020 г. №236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования» и от 08.09.2020 г. №471 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15.05.2020 г. №236».

1.2. Настоящий Порядок приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования определяет правила приема граждан Российской Федерации в МБДОУ «Зыковский детский сад», осуществляющее образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования.

1.3. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в ДОУ за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, №53, ст.7598; 2020, №9, ст.1137) и настоящим Порядком.

1.4. В МБДОУ принимаются все дети, имеющие право на получение дошкольного образования и проживающие на территории МО Березовский район Красноярского края, за которой закреплено МБДОУ «Зыковский детский сад» (ч.3 ст.67 Закона), на принципах равных условий для всех поступающих (ч. 1 ст. 55 Закона).

Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети

имеют право преимущественного приема в МБДОУ, где уже обучаются их братья и (или) сестры (ч.3.1 ст.67 Закона) (утрачивает силу с 01.03.2022г.).

Ребенок имеет право преимущественного приема в МБДОУ, в котором обучаются его полнородные и неполнородные братья и (или) сестры (вступает в силу с 01.03.2022 г. и действует до 28.06.2026 г.).

1.5. В приеме в МБДОУ может быть отказано только по причине отсутствия в нем свободных мест (ч. 4 ст. 67 Закона).

1.7. Распорядительный акт МО Березовский район о закреплении МБДОУ за конкретными территориями Березовского района и информация о сроках приема документов подлежат размещению на информационном стенде и официальном сайте МБДОУ в сети «Интернет» не позднее 10 календарных дней со дня издания соответствующих распорядительных актов.

1.8. При наличии свободных мест МБДОУ осуществляет прием детей в течение всего календарного года.

2. Документы, предоставляемые при поступлении в МБДОУ

2.1. Прием детей в МБДОУ осуществляется по направлению, выданному Муниципальным отделом образования Березовского района Красноярского края, осуществляющего функции и полномочия Учредителя в лице администрации Березовского района Красноярского края, и на основании личного заявления родителя (законного представителя) ребенка.

В заявлении для приема родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ребенка;
- б) дата рождения ребенка;
- в) реквизиты свидетельства о рождении ребенка;
- г) адрес места жительства (места пребывания, места фактического проживания) ребенка;
- д) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- е) реквизиты документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;
- ж) реквизиты документа, подтверждающего установление опеки (при наличии);
- з) адрес электронной почты, номер телефона (при наличии) родителей

(законных представителей) ребенка;

и) о выборе языка образования, родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка;

к) о потребности в обучении ребенка по адаптированной образовательной программе дошкольного образования и (или) создании специальных условий для организации обучения и воспитания ребенка-инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии);

л) о направленности дошкольной группы;

м) о необходимом режиме пребывания ребенка;

н) о желаемой дате приема на обучение.

(Форма заявления о приеме в МБДОУ «Зыковский детский сад» прилагается).

2.2. Для приема в МБДОУ родители (законные представители) ребенка предъявляют следующий документ:

- документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина или лица без гражданства в РФ в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25.06.2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 30, ст.3032);

- свидетельство о рождении ребенка или для иностранных граждан и лиц без гражданства – документ(-ы), удостоверяющий(е) личность ребенка и подтверждающий(е) законность представления прав ребенка;

- документ, подтверждающий установление опеки (при необходимости);

- свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка;

- документ психолого-медико-педагогической комиссии (при необходимости);

- документ, подтверждающий потребность в обучении в группе оздоровительной направленности (при необходимости).

Родители (законные представители) ребенка, являющиеся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно

предъявляют документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы предоставляют на русском языке или вместе с заверенным переводом на русский язык.

Для приема родители (законные представители) ребенка дополнительно предъявляют в ДОО медицинское заключение (утрачивает силу с 01.03.2022 г.)

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в МБДОУ.

2.3. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования только с согласия родителей (законных представителей) ребенка и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.4. Требования представления иных документов для приема детей в МБДОУ в части, не урегулированной законодательством об образовании, не допускается.

3. Документальное оформление отношений МБДОУ и законных представителей воспитанников

3.1. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, Уставом МБДОУ, с образовательными программами (ч. 2 ст. 55 Закона), с правилами внутреннего распорядка воспитанников и иными локальными нормативными актами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, фиксируется в заявлении о приеме и заверяется их личной подписью.

Копии указанных документов размещены на официальном сайте МБДОУ в разделе «Документы».

Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется согласие на обработку персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством РФ.

3.2. Заявление о приеме в МБДОУ и копии документов, представленные родителем (законным представителем) ребенка, регистрируются заведующей МБДОУ или уполномоченным им должностным лицом, ответственным за прием документов, в журнале приема заявлений о приеме в МБДОУ. После регистрации родителю (законному представителю) ребенка выдается документ, заверенный подписью должностного лица МБДОУ, ответственного за прием документов, содержащий индивидуальный

номер заявления и перечень представленных при приеме документов.

3.3. После приема документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка, МБДОУ заключает договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования с родителями (законными представителями) ребенка.

3.4 Заведующий МБДОУ издает распорядительный акт о зачислении ребенка в МБДОУ в течение трех рабочих дней после заключения договора. Распорядительный акт в трехдневный срок после издания размещается на информационном стенде ДОУ. На официальном сайте МБДОУ в сети Интернет размещаются реквизиты распорядительного акта, наименование возрастной группы, число детей, зачисленных в указанную возрастную группу.

После издания распорядительного акта ребенок снимается с учета детей, нуждающихся в предоставлении места в государственной или муниципальной образовательной организации.

3.5. На каждого ребенка, зачисленного в МБДОУ, оформляется личное дело, в котором хранятся все предоставленные родителями (законными представителями) ребенка документы.

Настоящее Положение принято с учетом мнения родительской общественности на Совете родителей МБДОУ «Зыковский детский сад» (Протокол № __ от _____ 20__ г.).