

ПРИНЯТО:
на педагогическом совете МБДОУ
«Зыковский детский сад»
Протокол №01
от «31» августа 2021г.

УТВЕРЖДЕНО:
Приказом МБДОУ
«Зыковский детский сад»
от «09» сентября 2021г. № 060 п.6
Заведующей МБДОУ
«Зыковский детский сад»
/_____/ М.А.Каширина



ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ВОСПИТАННИКОВ
муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
«Зыковский детский сад»

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников¹ МБДОУ «Зыковский детский сад» разработаны в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012г №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 года, действующим СанПиН, Уставом МБДОУ.

1.2. Настоящие правила регулируют режим организации образовательного процесса, права и обязанности воспитанников МБДОУ и их родителей (законных представителей).

1.3. Настоящие правила приняты с учетом мнения родителей (законных представителей) воспитанников МБДОУ.

1.4. Цель правил внутреннего распорядка – обеспечение безопасности воспитанников во время их пребывания в МБДОУ, а также успешная реализация целей и задач МБДОУ, определенных в Уставе МДОУ.

1.5. Дисциплина в МБДОУ поддерживается на основе уважения человеческого достоинства воспитанников и педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам не допускается.

1.6. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми воспитанниками МБДОУ и их родителями (законными представителями).

1.7. Текст настоящих правил размещается на официальном сайте МБДОУ в сети интернет.

2. Организация образовательного процесса

¹ Далее – Правила

ПРИНЯТО:

на педагогическом совете МБДОУ
«Зыковский детский сад»
Протокол №01
от «31» августа 2021г.

УТВЕРЖДЕНО:

Приказом МБДОУ
«Зыковский детский сад»
от «01» сентября 2021г. № 060 п.6
Заведующий МБДОУ
«Зыковский детский сад»
/_____/ И.А.Каширина

**ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ВОСПИТАННИКОВ
муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
«Зыковский детский сад»**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников¹ МБДОУ «Зыковский детский сад» разработаны в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012г №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 года, действующим СанПиН, Уставом МБДОУ.

1.2. Настоящие правила регулируют режим организации образовательного процесса, права и обязанности воспитанников МБДОУ и их родителей (законных представителей).

1.3. Настоящие правила приняты с учетом мнения родителей (законных представителей) воспитанников МБДОУ.

1.4. Цель правил внутреннего распорядка – обеспечение безопасности воспитанников во время их пребывания в МБДОУ, а также успешная реализация целей и задач МБДОУ, определенных в Уставе МДОУ.

1.5. Дисциплина в МБДОУ поддерживается на основе уважения человеческого достоинства воспитанников и педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам не допускается.

1.6. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми воспитанниками МБДОУ и их родителями (законными представителями).

1.7. Текст настоящих правил размещается на официальном сайте МБДОУ в сети интернет.

2. Организация образовательного процесса

¹ Далее – Правила

2.1. Образовательный процесс в МБДОУ осуществляется в соответствии с действующим СанПиН:

- продолжительность учебного года – с 1 сентября по 31 мая;
- каникулярный период – 20 декабря по 12 января;
- летний оздоровительный период – с 1 июня по 31 августа.

2.2. МБДОУ имеет право объединять группы в случае необходимости в летний период (в связи с низкой наполняемостью групп, отпусками воспитателей, на время ремонта).

2.3. Календарный учебный график на каждый учебный год утверждается приказом заведующего МБДОУ.

2.4. Для всех возрастных групп устанавливается пятидневная рабочая неделя:

- максимальная длительность пребывания воспитанников в МБДОУ – 12 часов;
- ежедневный график работы МБДОУ 07.00 часов до 19.00 часов.

2.5. Прием воспитанников осуществляется с 07.00 до 8.00. (в исключительных случаях воспитанники принимаются в МБДОУ после 8.00 при наличии заявления от родителей (законных представителей)).

2.6. Расписание непосредственной организованной образовательной деятельности² составляется в строгом соответствии с СанПиН.

2.7. Продолжительность НОД составляет:

- в 1-й младшей группе – 10 минут (по подгруппам);
- во 2-ой младшей группе – 15 минут;
- в средней группе – 20 минут;
- в старшей группе – 20 минут;
- в подготовительной к школе группе – 30 минут.

В середине времени, отведенного на НОД, проводится физкультминутка. Перерыв между периодами НОД составляет 10 минут.

2.8. Ежедневный утренний прием воспитанников проводят воспитатели групп, которые опрашивают родителей о состоянии здоровья детей с занесением данных в журнал учета утреннего фильтра детей, с занесением данных о присутствующих и причинах отсутствия воспитанников в журнал посещаемости детей.

2.9. Педагоги готовы беседовать с родителями (законными представителями) о воспитаннике утром до 08.00 часов и вечером после 17.00 часов, не оставляя без внимания остальных детей. В другое время педагог обязан, находиться с группой воспитанников, и отвлекать его категорически запрещено.

2.10. Если родители (законные представители) привели воспитанника в МБДОУ после начала какого – либо режимного момента, необходимо раздеть его и подождать вместе с ребенком в раздевалке до ближайшего перерыва.

2.11. К педагогам группы независимо от их возраста необходимо обращаться на «Вы», по имени и отчеству.

² Далее – НОД

2.12. Спорные и конфликтные ситуации необходимо разрешать только в отсутствие детей.

2.13. Вопросы по организации образовательного процесса, пребыванию воспитанника в группе следует обсуждать с воспитателями группы; если этот разговор не помог решению проблемы, необходимо обратиться к заведующему МБДОУ, либо к заместителю заведующего по ВМР.

2.14. В случае длительного отсутствия воспитанника в МБДОУ по каким-либо обстоятельствам, необходимо написать заявление на имя заведующего МБДОУ о сохранении места за воспитанником с указанием периода его отсутствия и причины.

3. Здоровье воспитанника

3.1. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в МБДОУ здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в состоянии здоровья воспитанника дома.

3.2. Во время утреннего приема, в МБДОУ не допускаются воспитанники с явными признаками заболевания: сыпь, сильный насморк, кашель, температура.

3.3. Если в течение дня у воспитанника появляются первые признаки заболевания: (повышение температуры, рвота, сыпь, диарея), родители (законные представители) будут об этом извещены и должны будут как можно быстрее забрать воспитанника из медицинского блока МБДОУ.

3.4. О возможном отсутствии воспитанника необходимо заранее предупреждать воспитателя группы. Если воспитанник заболел или родитель (законный представитель) не планирует его приводить в детский сад по семейным причинам, то родитель (законный представитель) обязан до 09.00 ч. позвонить по телефону 8 (39175) 9-24-52 (корпус №1) или 8 (39175) 9-21-12, 9-21-13 (корпус №2), либо по мобильному телефону воспитателю группы.

3.5. После временного отсутствия воспитанника в детском саду необходимо обязательно поставить его на питание, позвонив по телефону 9-24-52 (корпус №1), 9-21-12 (корпус №2) накануне до 14.00 часов. После перенесенного заболевания, а также отсутствия более 5-ти дней воспитанники принимаются в МБДОУ только при наличии справки участкового врача-педиатра с указанием диагноза, длительности заболевания, рекомендаций.

3.6. Администрация МБДОУ оставляет за собой право принимать решение о переводе воспитанника в медицинский блок МБДОУ в связи с появлением внешних признаков заболевания. Состояние здоровья воспитанника определяет по внешним признакам воспитатель и медсестра.

3.7. Если у воспитанника есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родитель (законный представитель) должен поставить в известность медсестру и воспитателя, предъявить в данном случае справку или иное медицинское заключение.

3.8. В МБДОУ запрещено давать воспитанникам какие-либо лекарства родителем (законным представителем), медицинским работником, воспитателями группы или самостоятельно принимать воспитанником. Если воспитанник нуждается в течение дня в приеме лекарств (при каких-то

хронических заболеваниях), то родитель (законный представитель) должен предоставить в детский сад предписание от врача. В этом случае ему будет организован приём лекарства под контролем медицинской сестры.

4. Одежда и гигиена воспитанника

4.1. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в МБДОУ в опрятном виде, чистой одежде и обуви, соответствующей возрастным и индивидуальным особенностям ребенка, с учетом сезонных и погодных условий. Обеспечивать ребенка одеждой и обувью для проведения спортивных и оздоровительных мероприятий, музыкальных занятий.

Завязки и застежки должны быть расположены так, чтобы ребенок мог самостоятельно себя обслужить. Обувь должна быть легкой, теплой, точно соответствовать ноге ребенка, легко сниматься и надеваться. Нежелательно ношение комбинезонов.

Если одежда воспитанника источает запах (духи, табак, запах несвежести, нестиранного белья), воспитатель вправе сделать замечание родителю (законному представителю) и потребовать надлежащего ухода за одеждой воспитанника.

4.2. В группе у воспитанника должна быть сменная обувь с фиксированной пяткой (рекомендуется исключить обувь с черной подошвой, оставляющую черные полосы на полу). Желательно, чтобы воспитанник мог снять и надеть обувь самостоятельно.

4.3. В МБДОУ у воспитанника есть специальное место для хранения одежды, которое поддерживает в порядке родитель (законный представитель).

4.4. У воспитанника должна быть расческа и личные гигиенические салфетки (носовой платок). Носовой платок необходим как в помещении, так и на прогулке.

4.5. Для пребывания на улице приветствуется одежда, которая не мешает активному движению воспитанника, легко просушивается и которую воспитанник вправе испачкать.

4.6. Вещи воспитанника родители (законные представители) должны промаркировать во избежание потери или случайного обмена с другим воспитанником.

4.7. Одежда и обувь должна соответствовать погоде.

4.8. Зимой и в мокрую погоду рекомендуется, чтобы у воспитанника были запасные сухие варежки и одежда.

4.9. У воспитанника в шкафчике обязательно должен быть комплект сухой одежды для смены в отдельном мешочке.

4.10. В шкафу воспитанника должен быть пакет для загрязнённой одежды, пакет для уличной обуви.

4.11. В летний период на прогулке необходима легкая шапочка или панама, которая будет защищать воспитанника от солнца.

5. Организация питания

5.1. МБДОУ обеспечивает гарантированное сбалансированное питание воспитанников в соответствии с их возрастом и временем пребывания в

МБДОУ в соответствии с действующим СанПиН. Организация питания воспитанников в МБДОУ возлагается на МБДОУ и осуществляется его штатным персоналом.

5.2. МБДОУ обеспечивает воспитанников необходимым пятиразовым сбалансированным и качественным питанием, необходимым для его роста и развития в соответствии с действующим СанПиН.

5.3. Питание в МБДОУ осуществляется в соответствии с примерным 10-дневным меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания воспитанников дошкольного возраста и утвержденного заведующим МБДОУ.

5.4. Родители (законные представители) могут получить информацию об ассортименте питания воспитанника на специальных стендах, а также в группах.

5.5. Круглогодично, медицинским работником осуществляется С-витаминизация третьего блюда (компот, кисель и т.п.).

5.6. Контроль над качеством питания (разнообразием), витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на медсестру МБДОУ.

6. Обеспечение безопасности

6.1. Родители (законные представители) должны своевременно сообщать об изменении номера телефона, места жительства и места работы.

6.2. Для обеспечения безопасности своего ребенка родитель (законный представитель) передает воспитанника только лично в руки воспитателя.

6.3. Забирая воспитанника, родитель (законный представитель) должен обязательно подойти к воспитателю с тем, чтобы он передал воспитанника лично. Категорически запрещен приход воспитанника дошкольного возраста в МБДОУ и его уход без сопровождения родителей (законных представителей).

6.4. Воспитателям категорически запрещается отдавать воспитанников лицам в нетрезвом состоянии, несовершеннолетним, отпускать воспитанников одних по просьбе родителей (законных представителей), отдавать воспитанников незнакомым лицам без доверенности от родителей (законных представителей).

6.5. Родители (законные представители) обязаны забрать воспитанника до 19.00 ч. Если родители (законные представители) воспитанника не могут лично забрать его из МБДОУ, то требуется заранее оповестить об этом администрацию детского сада или воспитателя и сообщить, кто будет забирать воспитанника из тех лиц, которые предоставлены в доверенности родителей (законных представителей).

6.6. Чтобы избежать случаев травматизма, родителям необходимо проверять содержимое карманов в одежде воспитанника на наличие опасных предметов.

6.7. Категорически запрещается приносить в МБДОУ острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.), таблетки и другие лекарственные средства.

6.8. Запрещается приносить в детский сад жевательную резинку и другие продукты питания (конфеты, печенье, напитки и др.).

6.9. Не рекомендуется одевать воспитаннику золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки имитирующие оружие. Сотрудники МБДОУ не несут ответственности за утерянные золотые украшения и дорогостоящие вещи.

6.10. В группе воспитанникам не разрешается бить и обижать друг друга, брать без разрешения личные вещи, в том числе и принесенные из дома игрушки других воспитанников; портить и ломать результаты труда других воспитанников. Воспитанникам не разрешается «давать сдачи», так же, как и нападать друг на друга. Это требование продиктовано соображениями безопасности каждого воспитанника.

6.11. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории МБДОУ без разрешения администрации.

6.12. Запрещается оставлять коляски и санки в помещении МБДОУ.

6.13. При парковке своего автомобиля, необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию детского сада. Запрещается въезд на личном автомобиле или такси на территорию детского сада.

6.14. В помещении и на территории МБДОУ строго запрещается курение.

7. Родительская плата

7.1. Родители (законные представители) должны своевременно вносить плату за содержание воспитанника. Плата за содержание ребенка в МБДОУ вносится в банк за месяц вперед, не позднее 20 числа каждого месяца.

7.2. По вопросам оплаты можно обращаться к воспитателю либо к заведующему по телефону 8 (39175) 9-21-12.

8. Игра и пребывание воспитанников на свежем воздухе

8.1. В МБДОУ воспитанники гуляют 2 раза в день. Средняя продолжительность ежедневных прогулок составляет 3-4 часа. Продолжительность прогулки определяется в зависимости от климатических условий. При температуре воздуха ниже минус 15 °С и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается. При более низких температурах прогулка может быть отменена.

8.2. Воспитанник может принести в детский сад личную игрушку, если она чистая и не содержит мелких опасных деталей. Разрешая своему ребенку принести личную игрушку в детский сад, родитель (законный представитель) соглашается с мыслью, что «я и мой ребенок не расстроимся, если с ней будут играть другие дети или она испортится». За сохранность принесенной из дома игрушки сотрудники детского сада ответственности не несут. Запрещено приносить игровое оружие.

8.3. Если выясняется, что воспитанник забрал домой игрушку из детского сада (в том числе и игрушку другого воспитанника), то необходимо незамедлительно вернуть ее.

8.4. В детском саду отмечаются дни рождения воспитанников. О традиции проведения этого праздника следует побеседовать с воспитателями группы. Категорически запрещено угощать воспитанников в детском саду тортами, фруктами, лимонадом, печеньем с наполнителем.

9. Поощрения воспитанников

За успехи в учебной, спортивной, творческой деятельности к воспитанникам могут быть применены следующие виды поощрений:

- объявление благодарности воспитаннику;
- направление благодарственного письма родителям (законным представителям) воспитанника;
- награждение почетной грамотой и (или) дипломом;
- награждение ценным подарком.

10. Защита прав воспитанников

В целях защиты прав воспитанников их родители (законные представители) самостоятельно или через своих представителей вправе:

- направить в органы управления МБДОУ обращение о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод и социальных гарантий воспитанников;
- использовать не запрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.

Настоящие Правила приняты с учетом мнения родительской общественности МБДОУ «Зыковский детский сад»